

附件 2

2024 年度公务用车管理工作报告提纲

一、基本情况

本地区、本部门应纳入公务用车统计报告范围的行政事业单位共 xx 个，实际上报单位 xx 个，说明未上报原因（单位数量按照单位层级和性质分别列明）。

公务用车主管部门机构设置、职能配置和人员配备情况。

二、公务用车总体情况（可附图表）

（一）公务用车总体情况。本地区、本部门公务用车总编制数、实有数、账面净值等情况，从单位层级（省/市/县三级、机关本级/所属单位）、单位性质（厅局级、县处级、县处级以下垂直管理派出机构/不同行业、经费保障方式、类别事业单位）等分析车辆编制和实有情况，及车型、使用性质、品牌等，着重对人车配比等指标进行分析。

与 2023 年 12 月 31 日相比，本地区、本部门车辆编制数、实有数变动情况及原因，人车配备变动情况及原因。

所辖地区/所属单位中，是否存在未核编或超编制车辆及具体情况。

（二）2024 年度变动情况及原因分析。2024 年度车辆配备更新数量和购置费用，与上一年度相比变化情况；2024 年度车辆处置数量和账面净值，与上一年度相比变化情况。单车运行费

用与上一年度变化情况。

从单位层级、单位类型、使用性质、车型等分析本地区、本部门单车出车次数、行驶里程、运行费用等。

本年度越野车配备更新、使用情况。

（三）新能源汽车情况。截止 2024 年 12 月 31 日，本地区、本部门新能源汽车存量，及占有所有公务用车的比例。2024 年当年配备新能源汽车数量，及占当年配备更新所有公务用车的比例。2024 年新能源汽车与燃油汽车运行费用对比情况。

（四）省部级干部用车总体情况。本地区、本部门省部级干部公务用车和离退休副省部级干部保障用车实有数、账面净值及 2024 年配备更新数量和购置费用、处置数量和账面净值、行驶里程、运行费用等情况。

三、落实过紧日子要求，闲置车辆及盘活利用工作开展情况

（一）各地区：2024 年车辆跨地区、跨层级调剂情况。推动车辆保障资源向基层单位和边远地区倾斜、提升基层公务出行保障效能的具体措施。

（二）各部门：本部门车辆闲置情况(当年出车次数小于 50 次或当年行驶里程小于 1000 公里)，分析闲置原因，及闲置车辆盘活具体措施。

四、公务用车管理制度落实情况

2024 年公务用车管理制度建立、实施情况，亮点和创新性具体举措，包括但不限于：

（一）贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，落实过紧日子要求，严格公务用车配置处置、降低车辆运行耗费等情况；

（二）贯彻落实《青海省党政机关公务用车管理实施细则》，完善配套制度情况。

（三）加强集中统筹，公务用车统一编制、统一标准、统一购置经费、统一采购配备管理情况。

（四）落实碳达峰碳中和战略要求，推广使用新能源汽车情况。

五、司勤人员管理情况

各类公务用车驾驶员管理模式、人员构成、制度规定和管理措施等。

六、2024 年度巡视、审计指出的公务用车管理问题及整改情况

七、情况说明

（一）2024 年度影响本地区、本部门公务用车管理工作的重大事项。如机构合并、调整、划转、某一领域重大改革等。

（二）2024 年度公务用车统计报告填报过程中的口径、数据存在差异的情况说明。